Återställning av lösenord via Office.com som student

Observera!

Denna guide utgår ifrån att du **inte** sitter inloggad på en GIH-dator utan använder t ex en surfplatta, privat dator osv (annars är risken stor att du redan är inloggad på office.com om du sitter på en GIH-dator vilket du inte skall vara för att följa denna guide).

Instruktioner

- 1. Gå till http://office.com (tänk på att inte sitta på en GIH-dator, se ovan)
- 2. Tryck på knappen "Logga in" uppe till höger:



3. Tryck på länken "Kan du inte komma åt ditt konto?":

Microsoft	
Logga in	
E-post, telefonnummer eller Sky	/pe
Inget konto? Skapa ett!	
Kan du inte komma åt ditt konto?	\leftarrow
Inloggningsalternativ	
	Nästa

4. Tryck på knappen "Arbets- eller skolkonto":



5. Skriv in din e-postadress samt fyll i korrekt "Chaptakod" i raden undertill och tryck på "Nästa": Gå tillbaka till ditt konto

Vem är du?

Om du vill återställa ditt konto börjar du med att ange ditt användar-ID och tecknen i bilden eller ljudillustrationen nedan.

Användar-ID:	
sebastian.zander@gih.se	$ \longrightarrow $
Exempel: användare@contoso.onmicrosoft.com	eller användare@contoso.com
POPS SGO	■* C
Ange tecknen på bilden eller orden i ljuduppspe	elningen.
Nästa Avbryt	

6. Ange ditt mobilnummer och tryck på knappen "Text":

Gå tillbaka till ditt konto

verifieringssteg 1 > verifieringssteg 2 > välj ett nytt lösenord

Välj den kontaktmetod som ska användas i första hand för verifiering:



7. Skriv in den 6-siffriga koden du erhöll som SMS och tryck på "Nästa": Gå tillbaka till ditt konto

verifieringssteg 1 > verifieringssteg 2 > välj ett nytt lösenord

Välj den kontaktmetod som ska användas i första hand för verifiering:

OSkicka ett sms till min mobiltelefon	Vi har skickat ett sms med verifieringskoden till din telefon.
O Ring min mobiltelefon	Ange verifieringskoden
○ Godkänn ett meddelande på min autentiserare	Nästa
○ Ange en kod från min autentiserare	

8. Ange ditt nya lösenord i båda formulärfälten och klicka på "Slutför":

Observera!

Lösenordet måste ha minst 10 tecken samt innehålla tecken från tre av följande fyra kategorier:

- 1. Versaler i det engelska alfabetet (A-Z)
- 2. Gemener i det engelska alfabetet (a-z)
- 3. Siffror (0-9)
- 4. Icke-alfabetiska tecken (t.ex. !, \$, #, %)

Exempel: Vinter!Gatan200# eller Sommar2004#OS!

Gå tillbaka till ditt konto

verifieringssteg 1 </br>
välj ett nytt lösenord

Bekräfta det nya lösenordet:	€		
Slutför Avbryt			

9. Nu är det färdigt. Du kommer nu till följande bekräftelsesida:

Gå tillbaka till ditt konto

Ditt lösenord har återställts

Vi har återställt dilt lösenord men du måste vänta några minuter tills ändringarna har överförts till molnet. När ändringarna är överförda kan du använda det nya lösenordet varje gång du loggar in med ett arbets- eller skolkonto.

10. Nu kan du logga in med ditt nya GIH-lösenord på samtliga enheter och plattformar!