

**Nominering av student**Premium från **Överste och fru Adolf Johnssons fond****Fyll i blanketten noga!**

<b>Studentens namn:</b>	<b>Klass:</b>
<b>Studentens personnummer:</b>	<b>Telefonnummer:</b>
<b>Studentens adress:</b>	<b>E-post:</b>
<p>Motivering max 3000 tecken fylls i av <b>nominerad och handledare/examinator</b>. Information om ansökningsdatum finns på stiftelsenämndens webbsida. Inlämnad nominering kan inte bytas ut eller kompletteras efter ansökningstidens utgång. Nominering som inkommer efter nomineringstidens utgång beaktas inte.</p>	

Om utrymmet ej räcker till – fortsatt skriva på nästa sida

Redovisning av behov, max 3000 tecken – fylls i av **nominerad student** som även ansvarar för att studieresultat dokumenteras med utdrag ur Ladok som bifogas ansökan.

Stiftelsenämnden vid GIH

**FÖRSÄKRAN**

Jag är medveten om att de stipendiemedel som jag tilldelas enbart får användas för det ändamål som jag angivit i min ansökan. Jag förbinder mig att till Stiftelsenämnden lämna ekonomisk redovisning i form av originalkvitton eller vidimerade (bestyrkta) kopior av originalkvitton. *Observera att enbart kontoutdrag ej godkänns som redovisning, var därför noga med att spara alla värdehandlingar i samband med nyttjande av ditt stipendium. Kontoutdrag kan däremot användas till att komplettera andra värdehandlingar. Vid icke tillfredställande redovisning kan stipendiet återkrävas. Stipendiemedel som inte tagits i anspråk återbetalas till GIH:s **Bankgiro 239-2405**. Resterande medel som understiger **200 kronor** behöver inte betalas tillbaka.*

**Senast den 8 juni 2022** ska jag redovisa nyttjade stipendiemedel på receptionens öppettider på den särskilda blankett som kan laddas ner från GIH:s hemsida.

..... **den** ...../.....**202**

Ort och datum

.....  
Stipendiefond.....  
Namnteckning.....  
Namnförtydligande