



Förvaltningen  
Personalchef Marie-Louise Schüssler

**POLICY**

Diarienummer: PERS 2014/1  
Datum: 2014-05-19  
Författare: Marie-Louise  
Schüssler  
Beslutat av: Rektor  
Beslutsdatum: 2014-05-16  
Giltighetstid: tillsvidare

# Arbets- och studerandemiljöpolicy

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ARBETS- OCH STUDERANDEMILJÖPOLICY VID GIH .....	3
Samverkan .....	3
Ansvar .....	3
Uppgifter.....	3
Utbildning.....	4
Rapportering av olyckor och tillbud samt riskbedömning.....	4
Hälsofrämjande arbete .....	4
Kränkande särbehandling .....	4
Rökning, alkohol och droger .....	4
Rehabilitering .....	4

## ARBETS- OCH STUDERANDEMILJÖPOLICY VID GIH

GIH ska vara en attraktiv studie- och arbetsplats. Alla behöver en god omgivning för att trivas och för att kreativitet, utveckling och arbetsglädje ska främjas. För att uppnå en god fysisk och psykosocial studerande- och arbetsmiljö krävs en ständig utveckling av densamma. Det ska finnas möjligheter för studenter och personal till påverkan, både av sina arbets- och studieförhållanden samt, för anställda, vid utformningen av den egna arbetsplatsen.

### Samverkan

Arbets- och studerandemiljöarbetet är inte bara ett arbetsgivaransvar utan bygger på samverkan.

Alla har ett ansvar att följa instruktioner, regler och rutiner samt att arbeta med att förbättra arbetsmiljön genom att påtala eventuella brister, risker eller hot samt att om möjligt föreslå åtgärder.

Vid GIH finns en Arbetsmiljö- och likabehandlingsgrupp, vars uppgift är att samverka om frågor kring likabehandling och arbetsmiljö.

### Ansvar

Rektor vid GIH har det yttersta ansvaret för arbets- och studerandemiljön. Rektor har delegerat arbetsuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet till prefekt och enhetschefer samt förvaltningschef och avdelningschefer vid förvaltningen. Studerandeskyddsombud representerar studenterna vid skyddsronder avseende studerandemiljöfrågor och huvudskyddsombud representerar de anställda. Arbetsmiljö- och likabehandlingsgruppen ansvarar för att skapa struktur i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Som ett led i detta arbete ansvarar gruppen för att skyddsronder genomförs en gång per år.

### Uppgifter

För att uppnå en god fysisk och psykosocial arbets- och studerandemiljö vid GIH är det viktigt att alla anställda och studenter känner till arbetsmiljöpolicyen på GIH. Vi har ett gemensamt ansvar för arbets- och studerandemiljön vilket vi tar genom att:

- arbets- och studerandemiljöfrågorna integreras som en naturlig del i verksamheten
- arbeta förebyggande för att motverka ohälsa och skador i arbetet/studierna
- främja friskvårdsarbetet
- regelbundet kartlägga arbets- och studerandemiljön genom t ex fysiska arbets- och studerandemiljöronder, genom enkäter till medarbetarna om psykosocial arbetsmiljö samt genom att frågor ställs till de anställda om arbetsmiljön i de årliga medarbetarsamtalen och vid olika typer av personalmöten.
- genomföra relevanta utbildningar
- bedriva ett aktivt och målinriktat rehabiliteringsarbete avseende anställda i enlighet med GIH:s rehabiliteringspolicy eller alkohol- och drogpolicy
- beakta arbetsmiljösynpunkter vid inköp av kontorsmateriel och övrig utrustning
- introducera alla nyanställda utifrån behov
- främja möjligheten för anställda och studenter att kombinera arbetsliv/studier med familjeliv och fritid

## Utbildning

Samtliga chefer, fackliga representanter, arbetsplatsens skyddsombud och studerandeskyddsombud ska ha god kunskap om lagar och regler inom arbetsmiljöområdet och utbildning ska erbjudas vid behov.

## Rapportering av olyckor och tillbud samt riskbedömning

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbets- och studerandemiljön och ska systematiskt arbeta för att förebygga ohälsa och olycksfall. Arbetsgivaren är skyldig att omgående rapportera allvarligare tillbud och olyckor till Arbetsmiljöverket. Alla på GIH har ett ansvar att snarast rapportera och påpeka fel och brister så att förbättringar kan göras. Rapportering av olyckor och tillbud görs omgående via en incidentrapport.

## Hälsofrämjande arbete

Hälsofrämjande aspekter ska vägas in vid planering av verksamheten och deltagande i friskvårdsaktiviteter ska uppmuntras.

## Kränkande särbehandling

På GIH accepteras inte kränkande särbehandling, d.v.s. där medarbetare och studenter utsätts för negativa handlingar i syfte att ställas utanför arbets- och studieplatsens gemenskap.

GIH:s ledning tar avstånd från och tolererar inte någon form av diskriminering eller trakasserier. För de anställda och studenterna finns ett särskilt handlingsprogram vid förekomst av diskriminering och trakasserier.

För att alla ska utvecklas, må bra och bidra med kreativitet krävs att medarbetare och studenter bemöter varandra med hänsyn och respekt.

## Rökning, alkohol och droger

GIH är en rök- och drogfri arbets- och studieplats. Varken rökning, alkohol eller andra droger är tillåtna i samband med arbete, studier eller undervisning.

GIH ska bedriva förebyggande arbete samt genomföra tidiga insatser vid förekomst av missbruk.

## Rehabilitering

GIH ska verka för att tidigt upptäcka signaler och symptom på ohälsa i syfte att motverka sjukdom och sjukskrivning. Det är närmaste chefs ansvar att vidta lämpliga åtgärder i linje med GIH:s rehabiliteringspolicy.

Rehabiliteringsarbetet sker i samarbete mellan arbetsgivare och medarbetare samt eventuellt med företagshälsovård, Försäkringskassan och fackligt ombud (om medarbetaren så önskar). Ansvaret för studenternas rehabilitering skiljer sig från ansvaret GIH har som arbetsgivare i den meningen att för studenterna har GIH inget formellt arbetsgivaransvar. GIH kan därför inte tvinga studenter att medverka vid rehabiliteringsåtgärder. Däremot ska GIH hänvisa studenter att söka professionellt stöd och hjälp via Studenthälsan eller den allmänna sjukvården.