



ANSÖKAN OM TILLGODORÄKNING OCH UTBYTE AV KURS VID GIH

Ansökan insändes till: Registrator
GIH
Box 5626
114 86 Stockholm

1. Personuppgifter

Efternamn, tilltalsnamn		Personnummer
Gatuadress	Postnummer	Postadress
Telefonnummer Bostad	Mobiltelefonnummer	E-post

2. Jag är inskriven vid

<input type="checkbox"/> Ämneslärarprogrammet	<input type="checkbox"/> Masterprogrammet	<input type="checkbox"/> Idrott och hälsa, 120 hp
<input type="checkbox"/> Hälso pedagogprogrammet	<input type="checkbox"/> KPU	
<input type="checkbox"/> Tränarprogrammet	<input type="checkbox"/> Sport management	<input type="checkbox"/> Fristående kurs, annan kurs:

3. Från följande kurs/moment – det jag har:

Namn på kurs/moment	Kurskod	Högskolepoäng	Högskola/universitet där kurs/moment lästes

4. Kurs/moment vid GIH – tillgodoräknas till:

Namn på kurs/moment	Kurskod	Högskolepoäng

5. Bilagor (v.v. att ange det som är aktuellt)

<input type="checkbox"/> Resultatintyg	<input type="checkbox"/> Intyg över yrkeserfarenhet
<input type="checkbox"/> Kursplan eller motsvarande	<input type="checkbox"/> Annat

6. Sökandens underskrift

Ort/datum	Underskrift
-----------	-------------

Anvisningar för ifyllande av blankett:

1. Fyll i dina personuppgifter.
2. Du ska vara studerande vid GIH för att kunna ansöka om tillgodoräkning av kurs/moment. Fyll i vilket program eller fristående kurs du är inskriven på.
3. Ange namn, kurskod och antal högskolepoäng (hp) från lärosätet där kursen/momentet lästes. Kurskoden och antal hp finns i kursplanen. I ett studieintyg, betygsutdrag eller resultatintyg framgår även kurskoden i normalfallet.
4. Det är till denna kurs/moment som dina studier ska tillgodoräknas. Vanligen är det en kurs du går på eller en kurs som ingår i utbildningen. De kurser som ingår i utbildningen finns sammanställda i utbildningsplanen.
5. Kryssa för de bilagor som du bifogar till din ansökan. Om du anför yrkeserfarenhet får du gärna först kontakta GIH om vad som ska sändas in. För de allra flesta gäller att resultatintyg och kursplan skall bifogas ansökan. Du kan även skriva bilageförteckning om du anser att det underlättar i handläggningen.
6. Skriv under ansökan och skicka den samt bilagor till adressen angiven högst upp på blanketten. Se till att en komplett ansökan inkommer till GIH. Observera: De resultatintyg som sänds in ska vara bestyrkta (vidimerade). Kursplan, litteraturförteckning eller motsvarande ska sändas in för att en bedömning ska kunna göras.

Vid frågor om ifyllande av blanketten vänligen kontakta Utbildnings- och forskningsavdelningen vid GIH. Ärendet har en handläggningstid av högst åtta veckor från att det är inkommet.